

SEKTOR ZA SOCIJALNU UKLJUČENOST

Poziv za pružanje tehničke podrške (CEI PRO 02/2023)

Podrška lokalnim samoupravama za unapređenje socijalne zaštite

1. Osnovne informacije

Zajednički program UN „PRO - Lokalno upravljanje za ljude i prirodu“ doprinosi poboljšanju kvaliteta života građana i građanki kroz unapređenje lokalnog upravljanja, socijalne uključenosti i zaštite životne sredine u 99 gradova i opština iz Šumadije, zapadne, istočne i južne Srbije¹. Uz podršku Vlade Švajcarske kroz Švajcarsku agenciju za razvoj i saradnju u ukupnoj vrednosti od 9 miliona evra, zajednički program sprovode agencije Ujedinjenih nacija u Srbiji - UNOPS, UNICEF, UNFPA i UNEP, u periodu od 1. januara 2023. do 31. decembra 2026. godine.

Da bi se postigao cilj Programa, intervencija će se fokusirati na tri ključna ishoda:

1. Lokalne samouprave (LS) unapređuju kapacitete i primenjuju principe dobrog upravljanja u praksi (sektor Dobro upravljanje);
2. LS i drugi relevantni lokalni akteri unapređuju kapacitete i razvijaju na dokazima zasnovane lokalne javne politike socijalne zaštite (sektor Socijalna uključenost);
3. LS jačaju kapacitete i primenjuju procese upravljanja životnom sredinom u praksi (sektor Upravljanje životnom sredinom).

Ključni akteri, ali i direktni korisnici podrške na lokalnom nivou, biće lokalne samouprave (gradovi i opštine), uključujući zaposlene u upravi, organizacije i lokalne institucije (centri za socijalni rad - CSR, domovi zdravlja - DZ, predškolske ustanove i škole), lokalne organizacije civilnog društva - OCD. Krajnji korisnici podrške biće građani/ke, naročito ranjive grupe sa fokusom na Rome, osobe sa invaliditetom, stare, omladinu i decu.

¹ Ovim pozivom obuhvaćeni su sledeći gradovi i opštine: Aleksandrovac, Aleksinac, Arandjelovac, Arilje, Babušnica, Bajina Bašta, Batočina, Bela Palanka, Blace, Bogatić, Bojnik, Boljevac, Bor, Bosilegrad, Brus, Bujanovac, Crna Trava, Čačak, Čajetina, Čičevac, Čuprija, Despotovac, Dimitrovgrad, Doljevac, Gadžin Han, Golubac, Gornji Milanovac, Ivanjica, Jagodina, Kladovo, Knić, Knjaževac, Koceljeva, Kosjerić, Kragujevac, Kraljevo, Krupanj, Kruševac, Kučevo, Kuršumlja, Lajkovac, Lapovo, Lebane, Leskovac, Loznica, Lučani, Ljig, Ljubovija, Majdanpek, Mali Zvornik, Malo Crniće, Medveđa, Merošina, Mionica, Negotin, Niš, Nova Varoš, Novi Pazar, Osečina, Paraćin, Petrovac na Mlavi, Pirot, Požarevac, Požega, Preševo, Priboj, Prijepolje, Prokuplje, Rača, Raška, Ražanj, Rekovac, Sjenica, Smederevo, Smederevska Palanka, Sokobanja, Surdulica, Svilajnac, Svrlijig, Šabac, Topola, Trstenik, Tutin, Ub, Užice, Valjevo, Varvarin, Velika Plana, Veliko Gradište, Vladimirci, Vlasotince, Vrnjačka Banja, Zaječar, Žabari, Žagubica, Žitorađa.

Sve programske aktivnosti će se sprovoditi u partnerstvu sa Vladom Srbije, posebno sa Ministarstvom državne uprave i lokalne samouprave, Ministarstvom za rad, zapošljavanje, boračka i socijalna pitanja, Ministarstvom zaštite životne sredine, kao i Stalnom konferencijom gradova i opština.

Program će koordinirati aktivnosti sa ključnim institucijama na nacionalnom nivou, uz poštovanje nacionalnih strategija, zakona i relevantnih razvojnih dokumenata, što će doprineti održivosti, obezbediti vlasništvo na nacionalnom nivou nad programskim procesima, a podržaće se i razvoj nacionalnih kapaciteta.

Na putu ka pristupanju EU, Srbija ima važan zadatak, a to je doprinos procesu socijalnog uključivanja. Da bi ispunila zahteve i pratila trendove EU, Srbiji je potreban dalji razvoj i unapređenje institucionalnog okvira i metodologije za praćenje politika i praksi socijalnog uključivanja na lokalnom nivou. Na nivou zakonodavstva i javnih politika, Srbija treba da usvoji novi Zakon o socijalnoj zaštiti (važeći je iz 2011. godine), kao i da izradi i usvoji novu Strategiju socijalne zaštite (nacrt je dostupan od 2019. godine).

Prema proceni iz [Mapiranja usluga socijalne zaštite u nadležnosti LS](#), pružanje usluga socijalne zaštite u okviru LS nije na zadovoljavajućem nivou u smislu njihove raznovrsnosti, održivosti, dostupnosti, efikasnosti i kvaliteta. Situacija u pogledu pružanja adekvatne nege značajno se pogoršala od izbijanja pandemije kovida 19.

2. Obrazloženje intervencije

Glavne izazove u oblasti socijalne zaštite predstavljaju nedovoljna raznovrsnost pružalaca usluga, nedostatak pluralizma kad je reč o obuhvatu korisničkih grupa, odnosno usluga uvedenih za tri ili manje od tri korisničke grupe, nedostatak inovativnih i integrisanih usluga, nepostojanje međusektorske saradnje u procesu izrade procena potreba ili u pružanju usluga i nedostatak institucionalnih mehanizama za sprovođenje politike socijalne zaštite kao što su Savet za socijalnu politiku/zaštitu, Savet za unapređenje položaja Roma i Savet za unapređenje položaja osoba sa invaliditetom.

Ukupno gledano, ponuda usluga je veoma skromna, sa relativno malim brojem korisnika, dok veći broj usluga nije održiv, jer većina LS troši male iznose budžetskih sredstava na ove usluge. Nadalje, pružaoci usluga iz javnog sektora su obuhvatili 54% korisnika, dok su za 80% ukupnog broja korisnika usluge pružali pružaoci usluga sa licencama koje važe šest godina i ograničenim licencama.

U cilju rešavanja ovog pitanja i pružanja podrške LS za značajno unapređenje formulisanja i sprovođenja lokalnih politika socijalne zaštite zasnovanih na dokazima, a kasnije i socijalnih usluga, Program će pružiti tehničku podršku odabranim LS.

3. Ciljevi intervencije

Opšti cilj: Doprineti stvaranju sistema usluga socijalne zaštite u obuhvaćenim opštinama koji bolje reaguje na potrebe i više je integrisan.

Konkretan cilj: Povećati kapacitete LS i drugih relevantnih lokalnih aktera² za sprovođenje na dokazima zasnovane politike i prakse socijalne zaštite na lokalnom nivou, sa fokusom na prioritete i potrebe ranjivih grupa čime će se stvoriti sistem usluga socijalne zaštite koji bolje reaguje na potrebe i više je integrisan.

4. Opseg intervencije

Opseg ovog javnog poziva odnosi se na **pružanje tehničke podrške za najviše 30 (trideset) LS** za sledeće aktivnosti:

- ponovno procenjivanje njihovog trenutnog statusa kad je reč o zahtevu da se više usklade s principima dobrog upravljanja³ u kreiranju javnih politika i prakse
- pružanje podrške za razvoj neophodnih kapaciteta, metodologije i institucionalizovanih mehanizama, mapiranje podataka, protokole za razmenu informacija;
- pružanje podrške za uspostavljanje funkcionalnog sistema praćenja i evaluacije pruženih usluga;
- pružanje podrške za razvoj usluga socijalne zaštite uz integrisani pristup sa ciljem sveobuhvatnijeg reagovanja na potrebe ranjivih grupa.

Predviđeno je da tehnička podrška traje najviše 18 (osamnaest) meseci od dana kada je odabrana LS obavestena da je izabrana za pružanje tehničke podrške. **Sve troškove tehničke podrške će snositi Program.**

Ovaj javni poziv je prva faza šire intervencije Programa, koja će kao drugu fazu uključiti i objavljivanje Poziva za dostavljanje predloga projekata za plan dodele bespovratnih sredstava. Naime, Program će odobriti najviše 15 (petnaest) projekata LS za uspostavljanje jedne nove usluge socijalne zaštite, koja će uključivati jedan ili više pristupa razvijenih ili ojačanih kroz tehničku podršku. Pravo učešća će imati samo LS koje su učestvovala u tehničkoj podršci. U predlozima projekata, LS će detaljnije predstaviti svoje potrebe/prioritete, predlažući usluge socijalne zaštite koje nisu postojale u LS u trenutku dostavljanja predloga. Mora da bude dokazano da će novouspostavljena usluga biti održiva. Iznos bespovratnih sredstava će biti naknadno određen, a od LS će se očekivati da obezbede svoj finansijski doprinos od najmanje 10% od ukupne vrednosti finansijske podrške Programa. Realizacija ovih projekata će trajati najviše 12 (dvanaest) meseci, a Program će pratiti LS u pogledu njihovog prihvatanja i sprovođenja rezultata tehničke podrške.

4.1. Proces

a) *Podnošenje dokumentacije za prijavu:*

- Obrazac za podnošenje prijave.
- Obrazac za prijavu predloga za intervenciju.

² CSR i relevantne OCD kao pružaoci usluga i drugi javni subjekti iz sektora obrazovanja, zapošljavanja i zdravstva.

³ Odgovornost/vladavina prava, transparentnost, učešće, nediskriminacija i jednakost i efikasnost i delotvornost.

- Pismeno izražena spremnost i prihvatanje tehničke podrške Programa za unapređenje lokalnih politika socijalne zaštite i naknadnih socijalnih usluga (Pismo o zainteresovanosti - *Letter of Interest*).

Modeli dokumenata za prijavu nalaze se u prilogu ovog poziva.⁴

b) Pružanje tehničke podrške

Program će obezbediti pružanje **tehničke podrške u periodu od najviše 18 (osamnaest) meseci za najviše 30 (trideset) odabranih LS**, koja se sastoji od sledećeg:

- Procene postojećih institucionalnih kapaciteta relevantnih lokalnih zakonom predviđenih aktera sa preporukom za sve odabrane LS u vezi sa narednim fazama procesa.
- Mentorske podrške za realizaciju posebnih prilagođenih planova, kako sledi:
 - razvoj kapaciteta najmanje 10 (deset) LS za identifikovanje prioritete ranjive grupe (ili više njih) na lokalnom nivou i sprovođenje odgovarajuće procene potreba korisnika u oblasti socijalne zaštite, odnosno izrada metodologije za mapiranje podataka i procenu potreba ranjivih grupa na lokalnom nivou.
 - razvoj kapaciteta najmanje 10 (deset) LS za uspostavljanje ili unapređenje funkcionalnog sistema praćenja i evaluacije usluga socijalne zaštite koje se pružaju na lokalnom nivou.
 - razvoj kapaciteta najmanje 10 (deset) LS za pilotiranje integrisanog pristupa u sprovođenju politike socijalne zaštite na lokalnom nivou. Integrisani pristup u sprovođenju socijalne politike treba da se odnosi na više sektora relevantnih za socijalno uključivanje, ali veći fokus treba da bude na obrazovanju, zdravstvu i zapošljavanju.
- Obuka za pilotiranje integrisanog pristupa u sprovođenju socijalne politike.
- Razmena iskustava i primera dobre prakse (peer review) u vezi sa temama ove intervencije.

TP će se završiti nakon verifikacije u okviru Programa. Nakon verifikacije, predmetna LS će biti kvalifikovana da aplicira za grantove iz Druge faze (kao što je gore opisano). Za to će biti izrađen poseban Poziv i blagovremeno objavljen.

5. Smernice za podnosioc

5.1. Opšti kriterijumi za podnošenje zahteva

Kako bi se kvalifikovao za podršku, podnosilac prijave mora da ispuni sledeće kriterijume:

- a) **Da da bude jedan od 96 gradova i opština⁵** koje mogu da konkurišu za podršku Programa PRO, a koji takođe spada u kategorije nedovoljno razvijenih opština odnosno u **II, III i IV grupu prema stepenu razvijenosti⁶** sa najviše četiri ili manje od četiri postojeće usluge socijalne zaštite koje se redovno pružaju u lokalnoj zajednici.

⁴ Za dodatne informacije molimo pogledajte Odeljak 7. Postupak prijavljivanja na ovaj javni poziv

⁵ Molim pogledajte listu LS u fusnoti 1

⁶ Vidi član 11. tačke 3. i 4. Zakona o regionalnom razvoju https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_regionalnom_razvoju.html

- b) Da podnosilac prijave **podnese zvanične dokumente u pismenom obliku o spremnosti za rad na unapređenju kapaciteta** u oblastima na koje se javni poziv odnosi, sa stručnom i tehničkom podrškom programa, pri čemu podnosilac ne bi snosio ikakve materijalne troškove.

5.2. Odabir LS

- LS koje će dobiti tehničku podršku će biti odabrane kroz **konkurentni proces, pri čemu će se u obzir uzimati operativni kapaciteti podnosioca (jednog ili više), relevantnost i potrebe za tehničkom podrškom i godišnje izdvajanje iz budžeta, kao što je navedeno u odeljku o kriterijumima, što će biti opisano u obrascu za prijavu.**
- Odgovarajuća pažnja će biti posvećena **LS sa najnepovoljnijim brojem bodova** u pogledu sledećih prioriternih kriterijuma: četiri ili manje od četiri postojeće usluge socijalne zaštite, nepostojanje međusektorske saradnje u procesu procene potreba ili u pružanju usluga, nedovoljan pluralizam pružalaca usluga, nedostatak pluralizma kad je reč o obuhvatu korisničkih grupa, nedostatak inovativnih i integrisanih usluga i nedostatak institucionalnih mehanizama za sprovođenje politike socijalne zaštite.
- Program PRO **nije** u obavezi da utroši sva sredstva koja su na raspolaganju za ovu aktivnost i za fazu 1 će izabrati samo one LS koje ispunjavaju konkretne kriterijume, čime će se dati **određena prednost opštinama sa manje razvijenom regulativom koja se odnosi na temu ovog poziva kako bi se omogućio njihov dalji razvoj i pružanje adekvatnih usluga građanima u ostvarivanju njihovih potreba i prava.**
- Prijava će biti odbačena ako nije podneta u skladu sa uslovima, ili je nepotpuna, ili je podneta nakon isteka roka. Ova odluka će biti konačna.

5.3. Održivost

Dalja primena rezultata ostvarenih tokom tehničke podrške će se pratiti u drugoj fazi, kao što je gore opisano.

6. Kriterijumi za odabir

Prijave će biti odabrane na osnovu procene njihovih različitih aspekata, uključujući potrebu za direktnom tehničkom podrškom, kako sledi:

1. Operativni kapaciteti.
2. Relevantnost za ciljeve poziva.
3. Finansijski kapaciteti.

Tehnička evaluacija prijava pristiglih na ovaj javni poziv biće sprovedena u skladu sa sledećim kriterijumima za odabir, **čime se daje određena prednost opštinama sa manjim kapacitetima koji se odnose na temu ovog poziva kako bi se omogućio njihov dalji razvoj i pružanje adekvatnih usluga građanima u ostvarivanju njihovih potreba i prava.**

KRITERIJUMI	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1 Operativni kapaciteti	20
1.1. Da li podnosilac prijave poseduje iskustvo u upravljanju projektima? <i>Podnosioci prijave sa referencama o uspešnoj realizaciji najmanje tri projekta koji uključuju usluge socijalne zaštite ili međunarodne donatore – 5 bodova; Više od tri projekta – dodatnih 5 bodova.</i>	10
1.2. Da li podnosilac prijave ima neke institucionalne mehanizme za sprovođenje politika socijalne zaštite (kao što su Savet za socijalnu politiku/zaštitu, Savet za unapređenje položaja Roma i Savet za unapređenje položaja osoba sa invaliditetom) ili za podršku koordinisanom pružanju usluga (međusektorska radna tela/timovi)? <i>Uspostavljen jedan mehanizam – 5 bodova; Uspostavljeno više mehanizama – dodatnih 5 bodova.</i>	10
2 Relevantnost intervencije	60
2.1. Da li je podnosilac prijave sproveo procenu potreba konkretnih ranjivih grupa u lokalnoj zajednici i osmislio rešenja navedenih potreba koja bi želeo da uvede? <i>Sprovedena procena potreba jedne konkretne ranjive grupe – 5 bodova; Sprovedena procena potreba više od jedne konkretne ranjive grupe – dodatnih 5 bodova.</i>	10
2.2. Broj postojećih usluga socijalne zaštite koje se redovno pružaju u lokalnoj zajednici ne prelazi četiri usluge? <i>Četiri usluge – 1 bod; od jedne do četiri usluge – 5 bodova; i nijedna – 10 bodova.</i>	10
2.3. U slučaju pružanja usluge (usluga) u lokalnoj zajednici, koliko korisničkih grupa bi bilo obuhvaćeno? <i>Tri ranjive grupe – 1 bod; Dve ranjive grupe – 5 bodova; jedna ranjiva grupa – 10 bodova.</i>	10
2.4. Da li postoji potreba za razvijanjem/unapređenjem međusektorske saradnje u procesu procene potreba ili u pružanju usluga? <i>Ne – 1 bod; Da, za unapređenjem – 5 bodova; Da, za razvoj – 10 bodova.</i>	10
2.5. Broj lokalnih pružalaca usluga? <i>Tri – 1 bod; dva – 5 bodova; Nijedan – 10 bodova.</i>	10
2.6. Da li postoji potreba za razvojem/unapređenjem integrisanih usluga? <i>Ne – 1 bod; Da, za unapređenje – 5 bodova; Da, za razvoj – 10 bodova.</i>	10
3. Godišnje izdvajanje iz budžeta (finansijski kapaciteti LS)	20
3.1. Godišnje izdvajanje iz budžeta za usluge socijalne zaštite (bez republičkih namenskih sredstava u slučaju da su dobijena u prethodnoj godini) u 2023. godini nije premašilo 10.000.000 RSD? <i>Godišnje izdvajanje iz budžeta koje prelazi 10.000.000 RSD – 5 bodova; Izdvajanje iz budžeta u iznosu od 5.000.000 do 10.000.000 RSD – 10 bodova; i izdvajanje iz budžeta manje od 5.000.000 – 20 bodova.</i>	10
UKUPNO BODOVA	100

Za izbor će se razmatrati samo prijave kojima je dodeljen rezultat od preko 60 bodova.

Program PRO zadržava pravo da zatraži pojašnjenja u vezi sa prijavom pre završetka procesa selekcije.

7. Postupak prijavljivanja

7.1. Obrasci za prijavu i propratna dokumenta

Podnosilac mora da podnese sledeće obrasce za prijavu **na engleskom jeziku**:

- Obrazac za podnošenje zahteva (**Aneks 1**).
- Obrazac prijave za intervenciju (**Aneks 2**).
- Pismo kojim se izražava spremnost da se radi na unapređenju lokalnog upravljanja u oblasti koja se odnosi na temu Poziva (obrazac pisma u **Aneksu 3**).

Ocenjuju se samo gore navedeni dokumenti. Stoga ovi dokumenti moraju sadržati sve relevantne informacije u vezi sa prijavom.

Dodatna dokumentacija koja se može priložiti uz prijavu: kopija važećih propisa, evidencija prethodno sprovedenih projekata i sl.

Nepodnošenje bilo kog od ovih dokumenata značiće **momentalnu** diskvalifikaciju prijave.

7.2 Gde i kako poslati prijavu

- Obrazac prijave mora se podneti **mejlom u PDF formatu (potpisan, pečatiran i skeniran)** i u originalnom editabilnom formatu, koristeći Word i Excel. Potpisane, pečatirane i skenirane verzije moraju da sadrže ista dokumenta za prijavu kao i elektronske verzije u originalnom editabilnom formatu. U slučaju neslaganja prednost će imati potpisana, pečatirana i skenirana verzija.
- Podnosilac mora da dostavi obrasce prijave **na engleskom jeziku**.
- Ukupna veličina mejla sa prijavom **ne sme da premaši 20 MB** jer je to maksimalno dozvoljena veličina mejla koju prihvata UNOPS server. Ako je prijava veća od 20 MB, dokumenta bi trebalo poslati u nekoliko mejlova, pri čemu pojedinačni mejlovi ne smeju da premaše prag od 20 MB. Svaki deo prijave trebalo bi numerisati u polju za predmet mejla (predmet mejla/broj).
- **Prijave se moraju dostaviti na sledeću mejl adresu:**
rsoc.applications@unops.org
Automatsko obaveštenje o isporuci uslediće posle uspešnog podnošenja elektronske prijave.
- Elektronska prijava mora se poslati **sa predmetom mejla** koji se sastoji od referentnog broja i naziva Javnog poziva (npr. Poziv za iskazivanje interesovanja - Tehnička podrška lokalnim samoupravama za unapređenje socijalne zaštite), uključujući ime podnosioca.
- **Zahteve za objašnjenje** treba dostaviti na sledeću mejl adresu:
rsoc.cfp.clarifications@unops.org

- **Krajnji rok za podnošenje prijave je 23. jun 2023. godine. Sve prijave podnete posle tog roka biće odbijene.**
- Prijave **moraju da stignu pre ponoći po lokalnom vremenu** na dan zatvaranja Javnog poziva. Podnosioci se ljubazno mole da blagovremeno podnesu prijave jer kasne isporuke zbog spore internet konekcije ili ostalih problema povezanih sa mrežom/hardverom/softverom mogu da dovedu do odbijanja prijave kao nevažeće. Biće prihvaćene samo prijave primljene preko UNOPS mejl servera.
- **Nepotpune prijave mogu da budu odbijene.**
- Prijave poslate na neki drugi način (npr. faksom, poštom ili koje se lično uručuju) ili na neki drugi mejl, a ne na onaj koji je naveden u Javnom pozivu, biće odbijene. **Neće biti prihvaćene rukom popunjene prijave.**
- UNOPS zadržava pravo da zahteva originalne verzije dostavljenih dokumenata od podnosilaca tamo gde/kada je neophodna originalna dokumentacija ili neki poseban dokument za Evaluacioni tim.

8. Praćenje, izveštavanje i evaluacija

Program će pratiti aktivnosti koje sprovode odabrane i podržane LS i zahtevaće od LS da pripreme relevantnu evidenciju.

9. Spisak aneksa

DOKUMENTA KOJA SE POPUNJAVAJU⁷:

Aneks 1:	Obrazac za podnošenje zahteva (Word format)
Aneks 2:	Obrazac prijave za intervenciju (Word format)
Aneks 3:	Pismo o zainteresovanosti (Word format)

⁷ Sekcija 7.1 javnog poziva.